

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК МАОУ СОШ № 5
Митрофанова Е.И.

Протокол № 10 от 7.05.2026



**Правила внутреннего трудового распорядка
для работников лагеря с дневным пребыванием детей при МАОУ СОШ № 5**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего трудового распорядка лагеря с дневным пребыванием детей при МАОУ СОШ № 5 - локальный нормативный акт, разработанный с учетом требований Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного Минобрнауки России, приказ № 761п от 26.08.2010 г. При составлении инструкции учтены рекомендации «Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений», утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.03.2006г. №69.

2. Прием работников в лагерь с дневным пребыванием детей

2.1. На должности, в соответствии со штатным расписанием работников лагеря, назначаются лица из числа работников МАОУ СОШ № 5.

2.2. При назначении на должность работник лагеря предоставляет санитарную книжку с медицинским заключением о состоянии здоровья.

2.3. К работе в лагере привлекается специалист медицинского учреждения, оказывающей медицинские услуги детям и подросткам.

3. Прием детей в лагерь с дневным пребыванием детей

3.1. В лагерь принимаются дети в возрасте от 6,5 до 17 (включительно).

3.2. При приеме в лагерь родители предоставляют документы в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги администрации ГО Карпинск «Предоставление путевок детям в организации отдыха и оздоровления в каникулярное время» (утв. постановлением Администрации городского округа Карпинск № 1945 от 26.12.2016г. с изм.)

4. Рабочее время в лагере с дневным пребыванием детей

Рабочее время -- это время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего распорядка лагеря исполняет обязанности, возложенные на него должностной инструкцией.

4.1. В лагере устанавливается 5-дневная рабочая неделя, выходные дни - суббота, воскресенье.

4.2. Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием детей - 14 рабочих дней (21 календарный день, исключая выходные и праздничные дни).

4.3. Режим работы лагеря устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями: с 8.30 до 14.30.

4.4. Режим работы сотрудников лагеря определяется графиком работы персонала, который утверждается директором МАОУ СОШ № 5, объявляется работнику лагеря и вывешивается на информационном стенде лагеря.

4.5. В лагере устанавливается трудовой распорядок по графику.

8.30-8.45 - прием детей;

8.45-9.00 - зарядка;

9.00-9.15 – утренняя линейка, обсуждение темы работы отряда на день;
9.15-10.15 – завтрак;
10.15- 12.00 – работа по плану отряда. Организация и проведение коллективных подвижных игр, общегородские, отрядные мероприятия (музыкальный, спортивный, танцевальный часы, прогулки по территории). Работа кружков;
12.00-13.00 - общелагерное мероприятие;
13.00-14.00 - обед;
14.00-14.30 - подведение итогов в отряде (свободное время);
14.30 - уход домой.

4.6. Начальник лагеря организует учет явки на работу и уход с нее работников лагеря.

4.7. Воспитатели ведут учет явки детей в ведомости посещений.

5. Права и обязанности работников лагеря с дневным пребыванием детей

5.1. Работники имеют право:

- на безопасные условия труда;
- на отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени;
- на защиту своих прав;
- на возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

5.2. Обязанности работников:

- все работники лагеря обязаны добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией, настоящими правилами;
- соблюдать дисциплину, установленную продолжительностью рабочего времени;
- своевременно выполнять распоряжения начальника лагеря;
- своевременно проводить инструктажи по технике безопасности;
- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, незамедлительно сообщать начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- содержать мебель, оборудование лагеря в аккуратном состоянии, поддерживать чистоту помещений лагеря;
- ежедневно участвовать в совещаниях сотрудников лагеря для планирования мероприятий на день.

6. Права и обязанности родителей (законных представителей), дети которых посещают лагерь с дневным пребыванием детей

6.1. Родители имеют право:

- выбирать для своего ребенка направленность работы отряда в его возрастной группе;
- получать достоверную информацию о деятельности лагеря;
- представлять и защищать интересы своего ребенка в установленном законом порядке;
- оказывать помощь в организации работы лагеря.

6.2. Обязанности родителей:

- следить за своевременным приходом детей в лагерь;
- своевременно вносить плату за путевку и на посещение детьми культурно-массовых мероприятий;
- обеспечить ребенка головным убором, одеждой, обувью по погоде;
- информировать воспитателя или начальника лагеря о причине отсутствия ребенка в лагере;

- заранее информировать воспитателя в письменном виде о планируемом отсутствии ребенка в лагере по семейным или иным обстоятельствам;
- проводить с ребенком беседы о безопасном поведении, соблюдении правил поведения в общественных местах.

7. Основные права и обязанности отдыхающих

7.1. Отдыхающие имеют право:

- на безопасные условия пребывания;
- отдых;
- реализацию творческих, познавательных интересов в образовательном пространстве, оздоровительные процедуры;
- достоверную информацию о деятельности лагеря;
- защиту своих прав.

7.2. Отдыхающие обязаны:

- соблюдать дисциплину, режим работы лагеря, правила пожарной безопасности, личной гигиены;
- бережно относиться к имуществу лагеря;
- поддерживать чистоту и порядок в помещении и на территории лагеря;
- находиться в своем отряде в течение времени пребывания в лагере;
- незамедлительно сообщать воспитателю или начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма.

7.3. Отдыхающим запрещается:

- покидать территорию лагеря;
- приносить с собой колющие и режущие предметы;
- самостоятельно, без разрешения и контроля воспитателя, пользоваться электроприборами, трогать провода или розетки;
- разводить огонь на территории лагеря или в его помещениях, а также за его пределами.

8. Поощрения

8.1. Работники и воспитанники лагеря могут быть представлены к поощрению начальником лагеря.

8.2. Для детей и сотрудников в лагере могут быть использованы следующие меры поощрения: благодарность, грамота.

8.3. Решение о поощрении принимается администрацией лагеря по итогам работы лагерной смены.

9. Применение дисциплинарных взысканий

9.1. Нарушение правил техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка работником лагеря влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством.

9.2. Нарушения ребенком правил техники безопасности, поведения обсуждается с ним, приглашаются его родители.

9.3. За нарушение трудовой дисциплины администрация лагеря может применить к работнику следующие меры взыскания: выговор, строгий выговор.

9.4. Для применения взыскания от нарушителя трудовой дисциплины должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ работника дать объяснение не может служить препятствием для применения взыскания.

9.5. Приказ о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику, подвергнутому взысканию, под расписку в трехдневный срок. В необходимых случаях приказ доводится до сведения работников лагеря.

9.6. В случаях грубого нарушения ребенком правил техники безопасности, настоящих правил ребенок может быть отчислен из лагеря.